

### Welche Schulorte kann ich wählen?

Emsdetten, Arminstraße 6  
Steinfurt, Bahnhofstraße 28



### Was bietet mir die Ausbildung?

Eine dreijährige Berufsausbildung  
Einen Staatlich geprüften Berufsabschluss nach Landesrecht  
Die volle Fachhochschulreife (anschließendes Studium an allen Fachhochschulen möglich)

### Welche Voraussetzungen muss ich mitbringen?

Aufnahmebedingungen: Schülerinnen und Schüler mit Fachoberschulreife (Qualifikation nicht erforderlich)  
Eine gute Sprachbegabung ist erwünscht

### Werde ich finanziell unterstützt?

Leistungen nach dem BAföG können beantragt werden.  
Schulgeld wird nicht erhoben.  
Fahrtkosten werden erstattet, wenn der Schulweg mindestens 5 km beträgt.

## Welche Perspektiven bietet mir der Bildungsgang?

### Der 4-Chancen-Weg nach dem Abschluss

- ⇒ Sie können sofort an der **Fachhochschule** studieren
- ⇒ Sie können das Fachabitur in einem Jahr zur **Allgemeinen Hochschulreife** ausbauen
- ⇒ Sie können sofort in das **Berufsleben** eintreten
- ⇒ Sie können ihre Erstausbildung durch eine verkürzte zweite **Ausbildung**, die auf dem Berufsbild aufbaut, **erweitern**.

### Hier können Sie sich informieren:

**Bahnhofstraße 28, 48565 Steinfurt**

**Telefon: 0 25 51 70 19 0**

**[www.wirtschaftsschulensteinfurt.de](http://www.wirtschaftsschulensteinfurt.de)**

**[berufskolleg@wirtschaftsschulensteinfurt.de](mailto:berufskolleg@wirtschaftsschulensteinfurt.de)**



*Wirtschaftsschulen  
des Kreises Steinfurt*  
Berufskolleg mit beruflichem Gymnasium  
Steinfurt - Emsdetten

## Europa Assistent

Staatlich geprüfte Kaufmännische Assistentin/  
Staatliche geprüfter Kaufmännischer Assistent  
Fachrichtung Fremdsprachen/Europa





## Betriebswirtschaft

### **Solide wirtschaftliche Ausbildung in**

Betriebswirtschaftliche und Rechnungswesen  
Spezielle Betriebswirtschaftslehre: Außenwirtschaft  
Wirtschafts- und Arbeitsrecht einschließlich Europa-  
recht  
Volkswirtschaftslehre (bilingual)

### **Praxisorientierung**

Ein 3-monatiges Praktikum im In- oder Ausland  
Projekte in Kooperation mit Unternehmen  
Betriebsbesichtigungen

**Selbstlernzentrum mit Fachbibliothek und  
Computerarbeitsplätzen**



## Sprachen

### **Vermittlung umfassender Sprachkompetenz in**

Englisch und  
Spanisch und  
Französisch

**Ausbildung in einer computergesteuerten Sprach-  
werkstatt.**

**PC's mit aktuellen Sprachprogrammen**

**Business English**

**Kommunikationstraining**

**Fremdsprachenzertifikate  
KMK und DELF**

**Vorbereitung auf die IHK-Prüfung  
Fremdsprachenkorrespondent/in**



## Wirtschaftsinformatik

### **Intensive Spezialausbildung in**

Textverarbeitung/Textautomation  
Tabellenkalkulation  
Präsentation  
Betriebssysteme  
Datenbanken  
Netzwerke  
Multimedia-Anwendungen  
Intranet, Internet  
Webseitengestaltung

**Computerarbeitsplatz für jeden Schüler**

**Einsatz modernster Präsentationstechnik**

